

CHAMADA PÚBLICA Nº 04/2023/UARC – SEBRAE/RO**SELEÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DA MISSÃO INTERNACIONAL
NRF RETAIL'S BIG SHOW 2024**

O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO ESTADO DE RONDÔNIA (SEBRAE/RO), entidade associativa de direito privado, instituída sob a forma de serviço social autônomo, com sede na Av. Campos Sales, 3421, em Porto Velho, Rondônia, inscrito no CNPJ sob nº 04.774.105/0001-59, divulga a Chamada Pública nº XX/2023 para a seleção de empresas para participação na **MISSÃO INTERNACIONAL NRF RETAIL'S BIG SHOW 2024**, nos termos definidos neste instrumento.

| Missão | Segmento | Data | Destino |
|----------------------------|--------------------|----------------------------|--------------------|
| NRF Retail's Big Show 2024 | Comércio Varejista | 09 a 17 de janeiro de 2024 | Nova York, NY, EUA |

1. OBJETO

1.1 A presente Chamada Pública tem por objeto selecionar 10 (dez) participantes, dentre Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP, Microempreendedor Individual – MEI, Inova Simples – IS, Produtor Rural e Artesãos, cujo objeto social enquadre-se no segmento da missão a que este instrumento se refere, para participação na Missão Internacional NRF Big Show 2024.

1.2 Os detalhes e serviços incluídos na Missão Internacional são os descritos no Anexo I deste instrumento.

2. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar as Microempresas – ME, Empresas de Pequeno Porte – EPP, Microempreendedor Individual – MEI, Inova Simples – IS, Produtor Rural e Artesãos que atendam às seguintes condições:

2.1.1 Possuir sede ou filial no Estado de Rondônia.

2.1.2 Pertencer ao segmento empresarial correspondente ao objeto da missão.



2.1.3 Participar de todas as atividades previstas na programação.

2.1.4 O participante deve possuir maioria civil e passaporte válido por, pelo menos, seis meses a partir da data da viagem, bem como, visto americano (B1 e/ou B2, por exemplo) válido.

2.1.5 Os participantes são obrigados a apresentar um certificado internacional válido para vacinação completa contra COVID-19 com o uso de uma vacina aprovada. Conforme informado em site oficial, Embaixada e consulados dos Estados Unidos no Brasil.

Todos os viajantes entrando nos Estados Unidos que não são cidadãos dos EUA, residentes permanentes legais ou imigrantes dos EUA e têm 18 anos ou mais devem apresentar comprovante de vacinação completa contra COVID-19.

Serão aceitas vacinas totalmente aprovadas e para uso emergencial pela Food and Drug Administration ou pela Organização Mundial da Saúde. Isto inclui todas as vacinas atualmente aprovadas para uso no Brasil (a partir de 26 de outubro de 2021). A dose final deve ter sido administrada duas semanas antes do início da viagem.

2.1.6 A NRF reserva-se o direito de determinar quais empresas se qualificam e em qual categoria. Recomenda-se que sejam empresas do varejo e tenham como comprovar. Mais informações consulte o link: <https://nrffbigshow.nrf.com/industry-definitions>

2.2 As inscrições para a participação desta chamada pública deverão ser realizadas, obrigatoriamente, pelo link: sebrae.ro/nrf2024.

3. PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1 O processo de seleção dos participantes ocorrerá de acordo com as etapas eliminatórias e classificatórias descritas nos itens “4”, “5” e “6” deste instrumento.

3.2 O processo de seleção seguirá os prazos previsto no Anexo II.

3.3 O SEBRAE/RO poderá alterar os prazos e datas previstos no Anexo II, conforme sua conveniência e oportunidade, mediante comunicado aos interessados e publicação do aditamento aditamento deste instrumento em seu portal eletrônico.

3.4 Será aceito exclusivamente 1 (um) participante por CNPJ.



4. PRIMEIRA ETAPA – INSCRIÇÃO

4.1 O interessado deverá preencher o formulário de inscrição no link: sebrae.ro/nrf2024.

4.2 A inscrição implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste instrumento, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento, principalmente no acompanhamento das etapas do cronograma.

5. SEGUNDA ETAPA – ANÁLISE ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA

5.1 A Unidade de Atendimento e Relacionamento com o Cliente responsável pela missão realizará a análise das inscrições, de maneira eliminatória e classificatória.

5.2 Serão verificadas possíveis pendências financeiras do inscrito perante o SEBRAE/RO e, caso positivo, as pendências deverão ser regularizadas em até 72h (setenta e duas horas) após comunicado, sob pena de eliminação do processo de seleção de que trata este instrumento.

5.3 CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO E ELIMINAÇÃO.

5.3.1 As vagas serão preenchidas pela ordem de preenchimento do formulário eletrônico e mediante ao atendimento de todos os requisitos exigidos neste Edital.

5.3.2 Serão desclassificadas empresas que não atenderem os itens 2.1, 2.1.1 e 2.1.2 deste edital.

6. TERCEIRA ETAPA – PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

6.1 A classificação dos participantes será publicada no Portal do SEBRAE Rondônia, no endereço eletrônico www.sebrae.com.br até o dia 30 de outubro de 2023.

6.2 Após a publicação, o SEBRAE/RO, através da Unidade de Atendimento e Relacionamento com o Cliente, entrará em contato com os 10 (dez) primeiros classificados, para orientar quanto ao processo de compra do produto.

6.3 O participante receberá o link de pagamento, e terá um prazo de 5 (cinco) dias úteis para efetivar a conclusão da compra.

6.4 Caso um dos classificados desista de participar da missão, sua vaga será imediatamente substituída pelo próximo classificado, e assim sucessivamente.

7. OBRIGAÇÕES DO SEBRAE/RO



- 7.1 Providenciar e subsidiar em até 60% (sessenta por cento) as passagens aéreas, hospedagem e ingressos do evento aos participantes da Missão Internacional NRF Big Show Retail 2024.
- 7.2 Elaborar a agenda de visitas técnicas.
- 7.3 Orientar os participantes sobre a importância da participação ativa na programação proposta.
- 7.4 Providenciar todos os serviços descritos no ANEXO/ I.
- 7.5 Prover, sempre que demandado, informações sobre todos os aspectos do produto, antes, durante ou após sua aquisição.
- 7.6 Envio do Manual do Participante ao cliente até 20 (vinte) dias antes da data de início da missão.

8. OBRIGAÇÕES DO PARTICIPANTE

- 8.1 Participar ativamente da programação e agenda técnica da Missão, cumprimento os horários combinados sem atrasos, buscando não prejudicar os demais participantes.
- 8.2 Caso o participante não possa comparecer a quaisquer das agendas técnicas previamente programadas, deverá imediatamente comunicar o técnico/equipe do Sebrae responsável pela atividade.
- 8.3 Tal ausência deverá ser justificada por escrito em até 72h após encerramento dos serviços inerentes ao produto adquirido.
- 8.4 Seguir as orientações do técnico/equipe do Sebrae responsável pela Missão;
- 8.5 Cumprir as normas e procedimentos das companhias aéreas e terrestres responsáveis por seu transporte, do local da hospedagem, bem como as orientações fornecidas pela equipe do Sebrae quanto às regras dos locais das visitas técnicas e do evento, sobretudo:
 - 8.5.1 Atender todas as normas e procedimentos da companhia aérea e/ou terrestre, especialmente quanto ao excesso de bagagem e o transporte de itens proibidos, bem como se atentar ao cumprimento do horário previsto para o embarque.
 - 8.5.2 O participante poderá realizar a marcação do seu assento antecipadamente, se assim o desejar, e arcará com o custo gerado.
 - 8.5.3 É de total responsabilidade do participante a remarcação da passagem aérea e o custeio de despesas geradas em caso de perda do voo por qualquer motivo, não cabendo ao Sebrae qualquer atuação, pagamento ou reembolso de valores.
 - 8.5.4 É de total responsabilidade do participante, em caso de perda do transporte terrestre (incluso o traslado), providenciar sua remarcação ou outro meio de



locomoção, não cabendo ao Sebrae qualquer atuação, pagamento ou reembolso de valores.

9. Custos e Pagamento

9.1 Os pacotes serão comercializados da seguinte forma:

| PACOTE COMPLETO (AÉREO + TERRESTRE) | |
|--|---|
| Valor por pessoa em Apto. Single | Valor a pagar 40% (Descontado o apoio do Sebrae) |
| R\$ 45.591,00 | R\$ 18.236,40 |
| Valor por pessoa em Apto. Duplo | Valor a pagar 40% (Descontado o apoio do Sebrae) |
| R\$ 41.853,54 | R\$ 16.741,42 |

9.2 Os valores dos pacotes de viagem estão sujeitos à alteração em função de possível variação no custo da passagem aérea e câmbio. Câmbio atual + IOF: R\$ 5,01

9.3 O quarto duplo só será disponibilizado mediante o número de adesão compatível com alocação de dois participantes por quarto. A validação da opção por quarto duplo será organizada pela ordem de envio das candidaturas. Caso o participante opte pelo quarto duplo, e não tenhamos outro candidato disponível para o compartilhamento, será ofertado o quarto single, podendo o interessado aceitar a alteração ou disponibilizar a sua vaga. A divisão dos quartos duplos será realizada no momento da assinatura do contrato.

9.4 O pagamento do pacote de responsabilidade das empresas selecionadas poderá ser realizado à vista, via pix ou cartão de débito, através de cartão de crédito em até 12 (doze) vezes, sem juros.

10. REGRAS GERAIS

10.1 Em caso de arrependimento da compra após o período legal previsto pelo Código de Defesa do Consumidor, o SEBRAE/RO não está obrigado a reembolsar o valor pago pelo produto.

10.2 No caso de verificação da ausência ou impossibilidade de embarque, por qualquer motivo, na Missão Empresarial, o SEBRAE/RO reserva-se ao direito de não mais apoiar a empresa em novas edições de Missões Empresariais e, também, efetuar a



cobrança dos 60% de apoio, ficando o empresário responsável por 100% do valor do pacote de viagem.

10.3 Não serão emitidas passagens individuais com datas anteriores ou posteriores às especificadas neste regulamento.

10.4 Não estão inclusas nesta experiência o custeio com alimentação, bebidas, consumação de frigobar do hotel e as locomoções não previstas neste regulamento.

10.5 A hospedagem se dará em quartos duplos, com 2 (duas) camas de solteiro, ou em quartos single, com 1(uma) cama de solteiro, exceto quando especificado na descrição dos serviços.

10.6 O participante que desejar se hospedar em local ou quarto diverso do escolhido pelo Sebrae, deverá arcar com as remarcações e despesas diretamente com o hotel.

10.7 Caso o participante, durante o período previsto nesta experiência, receba terceiros para pernoites, fica sob sua responsabilidade qualquer custo extra, não cabendo ao Sebrae nenhuma responsabilidade sobre este pagamento.

10.8 O pagamento referente à hospedagem fora do período previsto nesta experiência fica sob a responsabilidade do participante.

10.9 Quando ocorrer atrasos ou cancelamentos de voos, seja por situações climáticas ou por determinação da companhia aérea, que acarretem perda de conexões ou remarcações de voos, caberá ao participante comparecer ao guichê da companhia aérea e verificar as remarcações.

10.10 O SEBRAE/RO não se responsabiliza por quaisquer danos, tais como: extravios, apreensão ou avaria de mercadorias adquiridas pelo empresário no evento ou fora dele.

10.11 O SEBRAE/RO não se responsabiliza pelo excesso ou pagamento de bagagem do participante. A equipe do SEBRAE/RO é terminantemente proibida de transportar bens do participante.

10.12 A inscrição para o evento previsto neste instrumento não inclui a participação em programações fechadas e que possuam custo extra, exceto quando especificado na descrição dos serviços. Caso o participante deseje atender a qualquer programação extra, deverá arcar com seu custo, não cabendo ao Sebrae obrigação ao reembolso.

10.13 As informações prestadas no ato da inscrição serão de inteira responsabilidade do participante, podendo o SEBRAE/RO excluir do processo de seleção aquele que não enviar no prazo estabelecido e em sua totalidade, os itens solicitados de forma completa e correta.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS



11.1 O participante compromete-se a cumprir todas as disposições deste instrumento ou outras determinações que a equipe do SEBRAE/RO ou coordenação do evento venha a emitir, no uso das prerrogativas que lhe são conferidas.

11.2 A entrada do participante da missão de que trata este instrumento no país de destino é decisão de seu Governo e respectivos Serviços de Migração. O SEBRAE/RO não se responsabiliza por eventual recusa de entrada pelo agente da imigração.

11.3 Caso esta Chamada Pública não alcance seu objetivo e deixe de preencher o número de vagas destinadas à missão, ou seja, 10 (dez) vagas, o SEBRAE/RO se reserva ao direito de cancelar a venda do produto, devendo comunicar todos os inscritos até o dia 30 de outubro de 2023.

11.4 É facultado ao SEBRAE/RO, em qualquer etapa prevista neste instrumento, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, caso em que poderão ser suspensos os procedimentos aqui previstos até a realização da diligência.

11.5 Casos omissos e situações não previstas neste regulamento serão analisadas e decididas pelo SEBRAE/RO.

12. DÚVIDAS E QUESTIONAMENTOS

12.1 Quaisquer dúvidas e questionamentos em relação à presente chamada pública poderão ser dirimidos diretamente na Unidade de Atendimento e Relacionamento com o Cliente do SEBRAE/RO ou através do e-mail: nilo.oliveira@ro.sebrae.com.br.

Porto Velho, 12 de setembro de 2023



ANEXO I

Serviços incluídos na missão

| Item | Tipo do serviço | Serviço incluído |
|------|-----------------|--|
| 1 | Deslocamento | Aéreo Porto Velho/Nova York/Porto Velho |
| 2 | Deslocamento | Translado Aeroporto/Hotel/Aeroporto |
| 3 | Hospedagem | Hospedagem em quarto single ou duplo, com café da manhã em hotel oficial do evento com serviço de shuffle de 30 em 30 minutos. |
| 4 | Serviço | Seguro viagem com cobertura para covid-19 |
| 5 | Evento | Acesso à NRF |
| 6 | Visita técnica | 2 dias de visitas técnicas guiadas a lojas tendências do varejo nos EUA |
| 7 | Visita técnica | Visita técnica guiada no Evento |
| 8 | Evento | Wrap-ups pos visitas e Palestra Master |



ANEXO II

Cronograma da missão

| | Etapa | Data | Prazo |
|---|--|-----------------|--------------|
| 1 | Publicação do Edital de Chamada Pública nº 04/2023 | 12/09/2023 | - |
| 2 | Prazo de inscrição | 13/10/2023 | 32 dias |
| 3 | Divulgação da lista dos inscritos | 16/10/2023 | - |
| 4 | Análise | 17 e 18/10/2023 | 2 dias |
| 5 | Divulgação dos classificados | 19/10/2023 | - |
| 6 | Contatar classificados | 20/10/2023 | - |
| 7 | Prazo pagamento | 23 a 27/10/2023 | 5 dias úteis |

